ПРИНЯТО:
На Педагогическом совете МБУ
ДО ДХорШ г. Ставрополя
Протокол № 1 от 26.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО ДХорШ
г. Ставрополя
_____ А.П. Виниченко

26.08.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации текущего контроля успеваемости, порядке проведения промежуточной аттестации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская хореографическая школа»
города Ставрополя.

1. Общие положения

1.Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту -образовательные программы в области искусств).

Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ в области искусств (далее - ФГТ) данные программы содержат раздел «система и критерии оценки промежуточной аттестации учащихся», а учебные планы образовательных программ предусматривают раздел «промежуточная аттестация».

Образовательное учреждение (далее - Учреждение) самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации учащихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств.

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации учащихся принимается педагогическим советом Учреждения (методическим советом) и утверждается директором Учреждения.

1.2.Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании полугодий учебного года.

По предметам обязательной части учебных планов реализуемых образовательных программ в конце учебной четверти по результатам текущего контроля знаний выставляется четвертная оценка.

1.3. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

1.4. Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени школы в объеме, установленном ФГТ.

1.5. В процессе промежуточной аттестации учащихся в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Учреждения.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам в качестве формы промежуточной аттестации проводится экзамен или зачет с выставлением оценки, которая отражена в свидетельстве об окончании Учреждения.

1.8. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации учащихся разрабатываются Учреждением самостоятельно на основании ФГТ.

1.9. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений, знаний и навыков, сформированных у учащегося на определенном этапе обучения.

2.Планирование промежуточной аттестации

2.1. При планировании промежуточной аттестации по учебными предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

2.2. При выборе учебного предмета для экзамена Учреждение руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному предмету в конце каждого учебного года.

2.3. Проведение зачетов или контрольных уроков зависит от специфики учебного предмета (направленности содержания на общее эстетическое воспитание детей), а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

3. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам.

3.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются Учреждением. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

3.2. При проведении зачета качество подготовки учащегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

4. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

4.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Учреждения график экзаменов, которое доводится до сведения учащихся и педагогических работников.

К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении графика экзаменов учитывается, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен.

4.2. Экзаменационные материалы и (или) репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений учащегося. Экзаменационные материалы и (или) репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и (или) репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета.

4.3. При проведении экзамена но теоретическим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания. При этом формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование.

4.4. В начале соответствующего учебного полугодия учащимся сообщается о проведении экзамена по учебному предмету (практический показ).

4.5. Основные условия подготовки к экзамену:

- Учреждение определяет перечень учебно-методических материалов; к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы: экзаменационные билеты, практические задания, экзаменационная ведомость.

4.6. Экзамен принимается преподавателями и концертмейстерами Учреждения.

По теоретическим учебным предметам на выполнение задания по билету учащимся отводится заранее запланированный объем времени - не более одного академического часа.

4.7. Критерии оценки качества подготовки учащегося должны позволить:

- определить умение учащегося использовать практические умения и теоретические знания;
- оценить обоснованность изложения ответа (теоретические предметы).

4.8. Качество подготовки учащегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.9.Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

4.10. Учащиеся, получившие на экзамене неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательного учреждения.

4.11. По завершении всех экзаменов может допускаться пересдача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку.

5. Пересдача задолженностей и повторная сдача экзамена.

5.1. Для учащихся, получивших неудовлетворительные оценки во время аттестации, может проводиться повторная аттестация по инициативе учащихся или их родителей (законных представителей).

5.2. Пересдача задолженностей.

5.2.1.По итогам промежуточной аттестации заместитель директора по учебной работе после завершения зачетов и экзаменов, при наличии учащихся, имеющих по итогам учебного полугодия (учебной четверти) неудовлетворительные оценки и изъявивших желание переиздать задолженность, составляет график пересдачи задолженностей. Основанием для допуска учащегося к пересдаче задолженности является приказ директора Учреждения о проведении повторной аттестации.

5.2.2. Для учащихся, которые проходят повторную аттестацию, даются учебные задания, организуются групповые и индивидуальные занятия.

5.2.3. Учащийся, имеющий неудовлетворительную оценку по итогам учебного полугодия (учебной четверти), имеет право пересдавать образовавшуюся задолженность не более двух раз. Пересдача происходит в присутствии заведующей отделением и преподавателя, работающего на соответствующем отделении.

Интервал между повторными пересдачами экзамена должен составлять не менее 2-х дней.

5.2.4. Оценка, полученная во время пересдачи, заносится в общую зачетную (экзаменационную) ведомость, которая находится у заместителя директора по учебной работе.

5.3. Повторная сдача экзамена.

5.3.1. Повторная сдача экзамена с целью повышения оценки допускается в порядке исключения и в каждом конкретном случае регламентируется преподавателем учащегося, методической секцией и учебной частью. При этом, определяющими факторами являются предшествующие экзамену успехи учащегося по данной дисциплине, его заинтересованность в ней и как следствие - фактор случайности или закономерности данной оценки.

5.4. Досрочная сдача экзамена может быть разрешена учащимся в порядке исключения по представлению заведующего отделением и решению директора в связи с профессиональной необходимостью (участие в конкурсах, фестивалях и др.) или чрезвычайными личными обстоятельствами.

5.5. В случае пропуска зачетов и (или) контрольных уроков по болезни учащийся может быть допущен до экзаменов при предъявлении медицинских документов. Медицинские документы учащийся обязан представить в первый день выхода на занятия.

5.6. Учащиеся, не прошедшие промежуточную или итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательного учреждения.

5.7. Прохождение повторной промежуточной аттестации проводится не более 2-х раз.

5.8. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.