

СОГЛАСОВАННО

Руководитель комитета культуры
и молодежной политики
администрации г. Ставрополя


Н.И. Головин

« » 20 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДХорШ
г. Ставрополя


А.П. Виниченко

«09» января 2023 г.



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская хореографическая школа»
города Ставрополя
на 2023 – 2028 год.

Содержание Программы развития:

1. Общая информация об учреждении
2. Общие сведения об учреждении
3. Паспорт программы
4. Характеристика текущего состояния
5. Приоритет реализации Программы развития
6. Цели и задачи
7. Принципы реализации Программы развития
8. Управление Программой
9. «Дорожная карта» реализации основных мероприятий Программы развития
10. Ожидаемые результаты

Общая информация об учреждении

1. Полное наименование в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская хореографическая школа» города Ставрополя
2. Сокращенное наименование: МБУ ДО ДХорШ г. Ставрополя
3. Юридический адрес: 355045 г. Ставрополь, ул. Пирогова 36
4. Адрес сайта: www.sch-rainbow26.ru
5. Учредитель: администрация города Ставрополя в лице отраслевого (функционального) органа администрации города Ставрополя - комитета культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя.
6. Лицензия: 10226019563603 серия 26Л01 № 0000030 от 09 декабря 2014 г.
7. Статус: Учреждение дополнительного образования детей и взрослых
8. Директор Виниченко Александр Павлович: Заслуженный работник культуры РФ, Герой труда Ставрополья, почетный деятель культуры СК, Лауреат премии Правительства Российской Федерации «Душа России», член Центрального Совета по хореографии при ЮНЕСКО.

Общие сведения об учреждении

Учреждение является специализированным учебным заведением начального цикла по хореографическому образованию детей.

В хореографическую школу принимаются дети в возрасте 5 лет на отделение раннего эстетического развития, с 7 лет на обучение по программе «Танцевальная азбука», с 8 лет на обучение по программе «Танец. Балет. Импровизация», с 9 лет в основную школу; физически здоровые, без хронических заболеваний и имеющие данные для занятий в специализированной хореографической школе (выворотность, стопа, растянутость, прыжок, музыкальный ритм).

Срок обучения: 2 года на отделении раннего эстетического развития; 1 год по программе «Танцевальная азбука», 1 год по программе «Танец. Балет. Импровизация».

в основной школе – 5 лет по дополнительной предпрофессиональной программе в области искусства «Хореографическое творчество».

В связи со спецификой освоения хореографических дисциплин и на основании Устава, Учреждение работает по графику семидневной учебной недели для учащихся и работников Учреждения.

Режим работы с 8:00 до 20:00 часов.

В Учреждении осуществляется двухсменный режим занятий. Продолжительность урока составляет 40 минут, перемены – не менее 5 минут.

Начало и окончание учебных занятий регламентируются расписанием занятий.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Полное название программы: Программа развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская хореографическая школа» города Ставрополя на 2023-2028 годы.
Основание разработки программы:
<ul style="list-style-type: none">• Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
<ul style="list-style-type: none">• Указ Президента Российской Федерации от 7.05.2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024года»;
<ul style="list-style-type: none">• Приказ Министерства Просвещения РФ от 9.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
<ul style="list-style-type: none">• Приказ Минпросвещения России от 03.09.2019 г. №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем развития дополнительного образования детей»;
<ul style="list-style-type: none">• Национальный проект «Образование» - паспорт утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018г. №16);
<ul style="list-style-type: none">• Федеральный проект «Успех каждого ребенка» - национальный проект «Образование» от 07.12.2018 г. №3;
<ul style="list-style-type: none">• Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от 29.05.2015г. №996-р;
<ul style="list-style-type: none">• Распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014г. №1726-р «Об утверждении Концепции развития

дополнительного образования детей»;
<ul style="list-style-type: none"> • Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018г. №298н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»»; • Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовных ценностей» от 09.11.2022г. №9 • Устав, локальные акты МБУ ДО ДХорШ г. Ставрополя; • Другие нормативно-правовые документы регламентирующими деятельность учреждения.
Основные разработчики программы: Рабочая группа под руководством директора МБУ ДО ДХорШ г. Ставрополя
Сроки реализации программы развития: 2023-2028г.г.
Основные исполнители программы: Администрация, педагогический коллектив, учащиеся, родители (законные представители).
Источники финансирования Программы развития: средств бюджета, собственных средств, добровольных пожертвований, иных источников.
Ожидаемые результаты реализации программы: выполнение муниципального задания, расширение возможностей для творческого развития личности детей и подростков, увеличение численности обучающихся, повышение профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечение обучающимся и их родителям (законным представителям) доступность к полной и объективной информации об образовательном учреждении, содержании и качестве программ.
Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы развития: Порядок мониторинга определяется планом действий по реализации Программы развития и осуществляется с использованием анализа статистической отчетности, результатов педагогической деятельности, результатов участия обучающихся и педагогов в конкурсах, фестивалях и других мероприятиях различного уровня.
Корректировка Программы развития: программа развития является открытым документом, что предполагает возможность внесения в нее изменений в силу объективных причин. Корректировка программы осуществляется педагогическим советом МБУ ДО ДХорШ.

Характеристика текущего состояния

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕКТИВ.

Эффективность деятельности по реализации поставленных задач, качество и результативность работы зависит от кадрового потенциала, от профессионально-педагогической компетенции и творческой активности педагогов, которые являются ключевыми фигурами в модели развивающего и вариативного образования.

Состав педагогического коллектива в 2022 году - 19 преподавателей и 17 концертмейстеров:

- основных работников – 28

- совместителей – 8

Образование:

- высшее – 25

- н/высшее – 2

- среднее профессиональное – 9

Стаж работы:

- свыше 20 лет – 16

- свыше 10 лет – 12

- свыше 5 лет – 5

- до 5 лет – 4

Квалификационная категория:

- высшая – 28

- первая – 5

- б/к - 6

Звания имеют:

Заслуженный работник культуры России – Виниченко А.П.

Почетный деятель искусств Ставропольского края – Виниченко А.П.

Почетный работник культуры Ставропольского края – Загигнайко Т.А., Шахова О.Е., Виниченко И.Ю., Остапенко Л.Г., Шаповал М.Н., Орехова А.Н.

Награждены:

Нагрудным знаком Министерства культуры СССР – Виниченко А.П., Загинайко Т.А.;
Памятный знак «За большой вклад в социально-культурную сферу города» – Виниченко А.П., Загинайко Т.А., Селюкова О.Б., Орехова А.Н., Шахова О.Е., Конопко Н.А., Остапенко Л.Г.;
Медаль «За вклад в развитие образования» – Виниченко А.П.;
Памятная медаль города Ставрополя «За усердие и полезность» - Виниченко А.П.;
Медаль «За доблестный труд» II и III степени – Виниченко А.П.;
Медаль «За доблестный труд» III степени Селюкова О.Б.;
Медаль «За заслуги перед городом Ставрополем» - Виниченко А.П.
Памятный знак Министерства образования Российской Федерации «Лучший директор - 2014» - Виниченко А.П.;
Именная премия Губернатора Ставропольского края – Виниченко Е.А.;
Премия Губернатора СК в области хореографического искусства им. Н.С. Надеждиной – Виниченко И.Ю.;
Премия Губернатора СК в области хореографического искусства им. Н.С. Надеждиной – Виниченко А.П.;
Медаль «Герой труда Ставрополья» - Виниченко А.П.;
Лауреат премии Правительства Российской Федерации «Душа России» - Виниченко А.П.
Медаль «За заслуги перед городским сообществом» - Виниченко А.П.
Стипендия Губернатора Ставропольского края – Виниченко А.П.

Данная характеристика приводит к выводу, что педагогический кадровый потенциал школы достаточно высокого уровня и соответствует выполнению поставленных образовательных задач.

СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Учредителем муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская хореографическая школа» города Ставрополя выступает администрация города Ставрополя в лице отраслевого (функционального) органа администрации города Ставрополя - комитета культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя.

Коллегиальными органами управления являются общее собрание коллектива Учреждения, педагогический совет, компетенции которых определяет Устав Учреждения.

В Учреждении функционируют Структурные подразделения (секции) – это объединения преподавателей по одной образовательной области, которые осуществляют проведение методических заседаний, создаются и ликвидируются на

основании приказа директора Учреждения.

Заведующие секциями подчиняются директору Учреждения, заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по воспитательной работе.

Преподавательский состав формируется в соответствии со штатным расписанием.

Учреждение работает по согласованному и утвержденному плану работы на учебный год. Все мероприятия (педагогические советы, заседания методических секций) проводятся в соответствии с утвержденным в Учреждении годовым планом работы.

В Учреждении разработаны внутренние локальные акты:

регламентирующие управление образовательным Учреждением на принципах единоначалия и самоуправления;

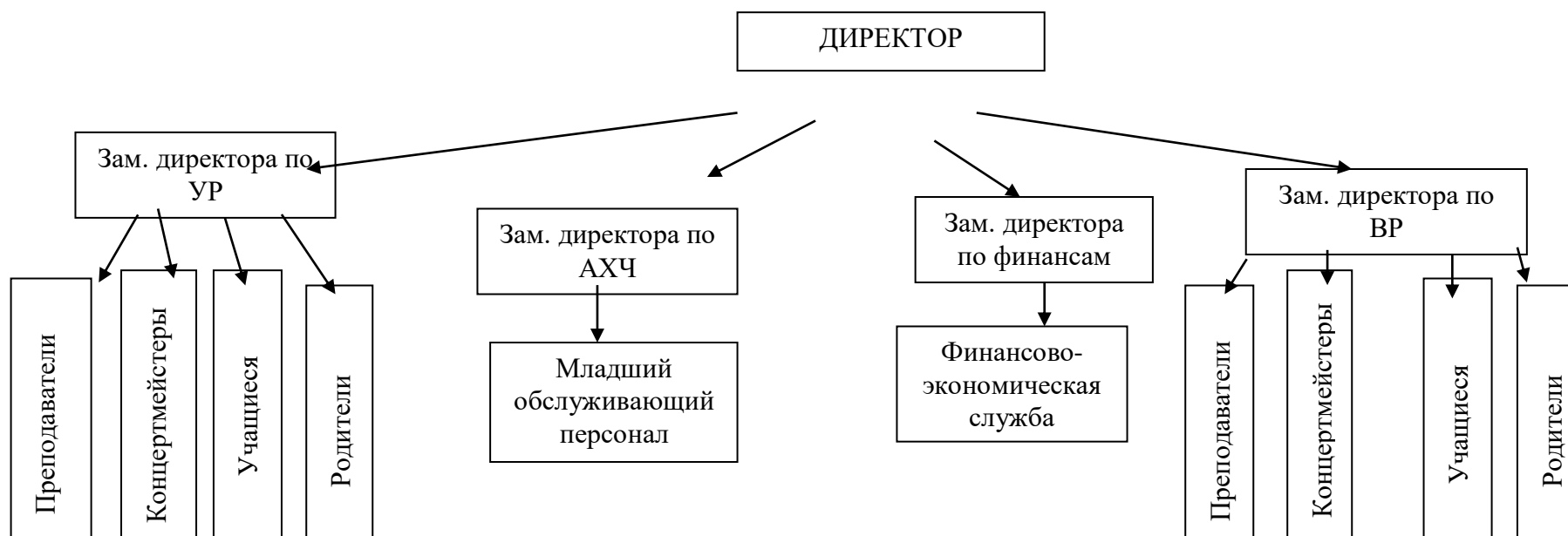
регламентирующие деятельность структурных подразделений с учётом взаимосвязи и выполнения определённых управленческих функций;

регламентирующие информационное и документальное обеспечение управления образовательным Учреждением для выработки единых требований к участникам образовательного процесса в осуществлении диагностики внутри школьного контроля;

отслеживающие эффективность работы педагогических работников и создающие условия (нормативные, информационные, стимулирующие) для осуществления профессионально-педагогической деятельности;

регламентирующие стабильное функционирование образовательного учреждения по вопросам укрепления материально-технической базы, ведению делопроизводства и документооборота;

регламентирующие платные услуги МБУ ДО ДХорШ г. Ставрополя на отделении дополнительных платных образовательных услуг.



ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И УЧЕТА ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩИХСЯ.

Для эффективности потенциальных возможностей, заложенных в программу при ее разработке, необходимо иметь четко отработанный механизм контроля, поскольку контроль - неотъемлемая часть образовательного процесса и педагогической деятельности нацеленной на результат.

Составляющими системы контроля МБУ ДО ДХорШ являются:

1. Контроль за организацией педагогами образовательного процесса.
2. Контроль над выполнением поставленных целей и задач.

Виды контроля – административный и педагогический.

Педагогический контроль осуществляется через анализ процесса занятий, оценку уровней обученности и воспитанности учащихся, анализ творческих достижений. Объектами педагогического контроля являются:

- соответствие знаний, умений и навыков программе обучения;
- соответствие достижений обучающегося нормативным результатам;
- развитие творческих способностей;
- воспитанность обучающихся и др.

На основании данных педагогического контроля анализируется состояние образовательного процесса в школе и принимаются соответствующие административные действия.

Администрация школы осуществляет общий контроль выполнения учебного плана, выполнение планов работы методических секций, ведение внеклассной работы классными руководителями. Совместно с родительским комитетом осуществляет контроль над воспитательным процессом учащихся.

ПАРАМЕТРЫ И СРОКИ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СИСТЕМУ КОНТРОЛЯ.

Формы и содержание контроля	Сроки	Ответственные
Комплектование педагогических кадров	на начало учебного года	Директор
Набор учащихся в 1 класс и отделение самоокупаемости. Контроль над	на начало учебного года	Директор Зам. директора по УР

комплектованием групп		
Контроль над наличием и качеством программного обеспечения	на начало учебного года	Директор Зам. директора по УР
Утверждение планов заседаний методических секций	до 15.09.	Зам. директора по УР
Заседания методических секций	по четвертям	Зам. директора по УР
Контроль над соблюдением техники безопасности	в течение года	Директор Зам. директора по АХЧ
Контроль над качеством образовательного процесса, соответствие его учебным планом и программам	в течение года	Директор Зам. директора по УР
Контроль над подготовкой педагогов к аттестации	в течение года	Зам. директора по УР
Контроль над сохранностью контингента	в течение года	Зам. директора по УР Кл.руководители
Контроль над ведением документации	в течение года	Зам. директора по УР
Контроль над сроками исполнения документов	в течение года	Зам. директора по УР
Выполнение учебных планов и программ	в течение года	Зам. директора по УР
Контрольные открытые уроки и экзамены	Декабрь, май, июнь	Зам. директора по УР
Отчетный концерт школы	май	Директор Зам. директора по УР Преподаватели, концертмейстеры
Выполнение годового плана деятельности	май-июнь	Директор

МБУ ДО ДХорШ. Анализ работы.		Зам. директора по УР Зам. директора по ВР
Итоговый педсовет	июнь	Директор Зам. директора по УР Зам. директора по ВР

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Методическая деятельность детской хореографической школы направлена на развитие творческого потенциала педагогов и, в конечном итоге, на результат их труда – рост уровня обученности и воспитанности учащихся.

Основными направлениями методической деятельности являются:

1. Организация системы повышения профессионального мастерства.
2. Создание информационного банка учебно-методической литературы по дополнительному образованию.
3. Разработка сценариев определенных мероприятий.
4. Доведение до сведения педагогов нормативных документов.
5. Обновление образовательного процесса за счет внедрения передовых педагогических технологий.

Основные задачи методической работы:

1. Организация оптимального учебно-воспитательного процесса на базе личностно-ориентированного подхода.
2. Формирование учебного плана с учетом потребностей детей и родителей.
3. Внедрение новых технологий в образовательный процесс.
4. Повышение уровня дидактической подготовки педагогов.

Содержание и формы методической работы определяются планом деятельности Учреждения на текущий год.

Для развития и совершенствования педагогического уровня, для рассмотрения вопросов образовательного процесса и обеспечения повышения квалификации педагогов в Учреждении действует Методический совет.

В методический совет МБУ ДО ДХорШ входят:

- методическая секция по хореографии

(председатель – О.Б. Селюкова);

- методическая секция отделения самокупаемости (председатель – Л.Г. Остапенко);

- методическая секция концертмейстеров (председатель – Федорова И.У.)

Методические секции Учреждения собираются на заседание по плану, а так же по мере необходимости, но не реже, чем 5 раз в год.

Методическая деятельность МБУ ДО ДХорШ

Содержание работ	Сроки	Ответственный
Осуществление методической помощи педагогам в работе. Обсуждение и анализ открытых уроков. Ведение протоколов открытых уроков.	В течение года	Селюкова О.Б. Остапенко Л.Г.
Организация работы школы молодого хореографа.	В течение года	Загинайко Т.А.
Пополнение информационно - методической службы, новыми музыкальными, видео материалами и методической литературой.	В течение года	Администрация
Обзор методической литературы по вопросам хореографии.	май	Виниченко А.П.
<u>МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</u> Заседания методических секций (хореографической, отделения самокупаемости,	Январь Март	Зав. секциями Селюкова О.Б.

раннего эстетического развития, концертмейстеров)	август ноябрь	Остапенко Л.Г. Федорова И.У. Администрация преподаватели
Корректирование предпрофессиональных учебных программ в области хореографического искусства «Хореографическое творчество»	август-сентябрь	
Работа преподавателей по учебным планам и различным учебным программам (базовым, адаптированным и индивидуально разработанным).	в течение года	Зам. директора по УР преподаватели
Внедрение новых методик преподавания по предметам специальных дисциплин.	течение года	зам. директора по УР зав. отделениями
Пополнение библиотечного фонда, видео и фонотеки. Внедрение новых методик.	в течение года	Администрация

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства РФ, планов воспитательной работы учреждения и внутренних локальных актов.

Воспитательная работа охватывает весь педагогический процесс и внеурочную деятельность. Большое внимание уделяется решению следующих задач:

- формирования личностных качеств: высокой нравственности, милосердия, порядочности;

- усиления внимания к патриотическому и гражданскому воспитанию через пробуждение интереса к истокам русской истории, культуре и народному творчеству;
- развития художественного вкуса обучающихся на примерах духовных традиций русской и зарубежной культуры;
- приобщения к художественному творчеству, выявления одарённых детей;
- формирования здорового образа жизни через сотрудничество с родителями;
- приобщения к воспитательной работе семьи, включения семьи в единое воспитательное пространство.

Работа с родителями - одно из важнейших направлений деятельности школы. Сегодня многое меняется в сфере дополнительного образования детей. Вместо обособленности и формальной связи с родителями в дополнительном образовании мы идем к сотрудничеству, включаем родителей в образовательный процесс.

15.1. Формы работы с родителями:

1. проведение на начало учебного года родительского собрания вновь поступивших учащихся;
2. проведение родительских собраний по классам;
3. осуществление бесед преподавателей с родителями по вопросам успеваемости, посещаемости и т.д.;
4. посещение совместно с учащимися и родителями внутри школьных концертно-массовых мероприятий;
5. привлечение родителей в проведении общешкольных, городских и краевых мероприятиях;
6. привлечение родителей в помощь преподавателям в поездках на конкурсы.

Эстетическое развитие и воспитание чувства коллективизма осуществляется через работу в творческих коллективах и организацию совместного творчества учащихся и преподавателей.

Участие в реализации муниципальных, краевых целевых программ.

Одним из направлений воспитательной деятельности учреждения является работа, направленная на участие в реализации целевых комплексных программ: «Реализация в Ставропольском крае основных положений концепции миграционной политики РФ на период до 2025 года», «Реализация в Ставропольском крае Стратегии государственной национальной политики РФ на период до 2025 года», «Реабилитация людей с ограниченными возможностями в г. Ставрополе», муниципальной целевой комплексной программы «Семейная политика в городе Ставрополе»,

муниципальной целевой программы «Профилактика правонарушений в городе Ставрополе», краевой целевой программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту в Ставропольском крае», по реализации Закона Ставропольского края «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних», по работе с молодежью, патриотическому воспитанию молодежи, по выполнению мероприятий по организации и проведению ежегодной экологической акции «Сохраним природу Ставрополья», Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовных ценностей» от 09.11.2022г..

В рамках работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на классных родительских собраниях, заместителем директора по воспитательной работе и преподавателями школы рассматриваются вопросы и проводятся беседы о детской преступности, о недопустимости насилия в семье, о психологии детей и подростков.

С целью недопущения наркомании, алкоголизма, табакокурения, а также, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для учащихся школы проводятся беседы с демонстрацией брошюр и информацией на стендах с последующим обсуждением проблемы.

В 2022 году школой продолжено творческое ГКУСО «Ставропольский социальный приют для детей и подростков «Росинка», СОШ №33, Ставропольским Детским Фондом. В рамках реализации муниципальной комплексной программы «Реабилитация людей с ограниченными возможностями в г. Ставрополе» школой налажен творческий контакт с Геронтологическим центром на базе которого проводятся концертные мероприятия.

**ПОСТУПЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ
ЗА 2022 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

	Субсидии на выполнение муниципального задания	Иные субсидии	Средства от дополнительн ых платных услуг	Пожертвован ия на уставную деятельность	Всего	% от поступлений
Поступило	38 129 607,00	2 902060,00	5 065 150,00	368 650,00	46 465 467,00	
Израсходовано	38 129 607,00	2 902060,00	4 992 358,00	484 347,00	46 508 372,00	100
Из них:						
Расходы на заработную плату	23 619 634,00		2 841 055,00		26 460 689,00	56,95
Прочие выплаты	198 950,00		12 354,00			0,45
Начисления на выплаты по оплате труда	6 533 722,00		754 272,00		7 287 994,00	15,68
Расходы на услуги связи	171 360,00		54 761,00		226 121,00	0,85
Транспортные расходы		50 000,00		54 000,00	104 000,00	0,22
Расходы на оплату коммунальных услуг	3 284 565,00				3 284 565,00	7,07
Расходы на работы и услуги по содержанию	612 221,00	151 941,00	192 051,00	14000,00	970 213,00	2,09

имущества						
Прочие работы и услуги	135 692,00	1 536 118,00	412 672,00		2 084 482,00	4,49
Прочие расходы	3 191 739,00		25 600,00		3217339,00	6,92
Расходы на приобретение основных средств		1 155 000,00	265 558,00	377 440,00	1 797 998,00	3,87
Расходы на приобретение материальных запасов	381 724,00	9001,00	434 035,00	38 907,00	863 667,00	1,86

**ПРИОРИТЕТ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ НА 2023-2028г.
МБУ ДО ДХорШ сосредоточен в следующих областях деятельности:**

- *Образовательной* – создание условий и механизмов для повышения качества образования на основе компетентностного подхода, преемственности образовательных программ на всех этапах обучения. Особенно в дополнительном образовании детей – создание условий для продуктивного использования ресурса детства в целях получения образования. Адекватного творческой индивидуальности ребенка и ее позитивной социализации;
- *В сфере кадровой политики* – формирование стратегических преимуществ в ОУ путем удовлетворения потребностей школы компетентных, высокомотивированных специалистов, приверженных ценностям педагогической профессии;
- *В сфере укрепления материально-технической базы* – оптимальная. С точки зрения образовательного эффекта, работа по реализации новых образовательных программ и технологий, сохранение МТБ и максимальное ее целевое использование;

- *В сфере психологической поддержки* – создание эффективной системы психологического сопровождения всех участников образовательного процесса как условие формирования и развития человеческого ресурса ОУ, повышения качества и повышения психологической безопасности граждан;
- *В сфере информатизации образовательной среды* - формирование компетентности учащихся и родителей в сфере хореографического искусства; реализация модели «Школы информатизации», обеспечивающей планирование, размещение ресурсов, контроль выполнения планов, информирование родителей и прозрачность деятельности учреждения через сайт учреждения;
- *В сфере духовно-нравственного, гражданского воспитания и правового просвещения* – воспитания нравственного, инициативного, самостоятельного, активного гражданина, с четко выраженной, позитивной гражданской позицией, способного к постоянному самосовершенствованию;
- *В сфере сохранения и укрепления здоровья учащихся* – совершенствование форм и методов работы по воспитанию у учащихся стремления к здоровому образу жизни через индивидуальный подход, минимальный риск для здоровья в процессе обучения;
- *В работе с одаренными детьми* – обеспечение благоприятных условий для создания в учреждении единой системы влияния, развития и адресной поддержки одаренных детей в области хореографии, а также различных областях интеллектуальной деятельности.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ на 2023 -2028 годы

Основными задачами в развитии и дальнейшем усовершенствовании образовательного процесса в сфере начального профессионального обучения хореографическому искусству на данный период являются:

- выявление наиболее одаренных учащихся;
- совершенствование предпрофессиональной программы в области хореографического искусства «Хореографическое творчество»;
- развитие творческого потенциала и творческой активности детей;
- формирование общей культуры;
- формирование художественного эстетического вкуса;

- дальнейшее развитие концертной, гастрольной и конкурсной деятельности учащихся учреждения и образцового ансамбля танца «Радуга»;
- создание благоприятных условий для максимального развития способностей детей;
- формирование корпоративно-профессиональной культуры педагогического сообщества;
- дальнейшее повышение положительного имиджа образовательного учреждения;
- создание условий для более эффективного использования ресурсов дополнительного образования в условиях сотрудничества и взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в интересах детей, семей, общества, государства независимо от места жительства, социально-экономического статуса;
- сохранение условий для профессионального развития педагогических кадров и самореализации квалифицированных педагогических работников для обеспечения роста и профессионального мастерства;
- совершенствование ресурсов организационного, методического, кадрового обеспечения образовательно-воспитательного процессов учреждения для повышения качества педагогической и управленческой деятельности.

Главной целью развития учреждения остается обновление содержания образовательного процесса:

1. внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс;
2. работа над совершенствованием адаптированных программ и работа над индивидуальными программами;
3. воспитание учащихся на лучших образцах классической и народной хореографии;
4. повышение исполнительского мастерства учащихся;
5. повышение педагогического и профессионального мастерства преподавателей учреждения;
6. участие в городских, краевых, региональных, Всероссийских и Международных конкурсах и фестивалях, поднятие престижа российской школы хореографического искусства;
7. постоянный контакт с родителями учащихся по вопросам воспитания, образования и организации досуга детей;
8. укрепление материально – технической базы школы.

Информационный раздел.

Контингент учащихся МБУ ДО ДХорШ - 500 уч-ся (2023-2024г.г.)
- 500 уч-ся (2024-25г.г.)
- 510 - уч-ся (2025-2026 г.г.)
- 520 уч-ся (2026-2027 г.г.)

Подготовительная группа – 230 учащихся

Класс усовершенствования - 25 учащихся

Количество преподавателей и концертмейстеров – 36 (2023-2024 г.г.)
38 (2024- 2025 г.г.)
38 (2025-2026 г.г.)
38 (2026-2027 г.г.)

ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

- программно-целевой подход, который предполагает единую систему планирования и своевременное внесение корректив в планы;
- информационной компетентности участников образовательного процесса о всем происходящем в учреждении;
- принцип вариативности, который предполагает осуществление различных вариантов действий по реализации задач развития учреждения;
- включение в решение задач Программы развития учреждения всех участников образовательного процесса.

УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ

Управление реализации Программы развития осуществляют администрация учреждения и Педагогический совет.

Правовые нормативные акты:

Конституция Российской Федерации

Гражданский кодекс Российской Федерации

Закон Российской Федерации «Об образовании»

Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

Закон Ставропольского края о культуре

Устав города Ставрополя

Программа сохранения и развития культуры г. Ставрополя

**«Дорожная карта» реализации основных мероприятий
Программы развития**

1.	<u>Образовательно-воспитательная деятельность</u>	Сроки	Ответственные
1.1.	Эстетическое воспитание средствами хореографического искусства.	В течение уч. года	Преподаватели концертмейстеры
1.2.	Формирование общей культуры и развитие художественного вкуса у детей.	В течение уч. года	Зам. по ВР Преподаватели
1.3.	Развитие физических возможностей детей на основе индивидуального подхода к каждому учащемуся.	В течение уч. года	Концертмейстеры Преподаватели
1.4.	Развитие творческого потенциала и творческой активности ребенка.	В течение уч. года	Преподаватели
1.5.	Подготовка и проведение традиционного праздника «Посвящение в юные хореографы».	Ежегодно октябрь-декабрь	Преподаватели Концертмейстеры
1.6.	Подготовка и проведение Юбилея (35-летие) школы.	2023 год	Администрация преподаватели концертмейстеры
1.7.	Просмотры видеофильмов и беседы о творчестве выдающихся танцовщиков, хореографов и хореографических коллективов.	В течение уч. года	Зам. по ВР Классные руководители
1.8.	Посещение учащимися концертных программ городских и гастрольных хореографических коллективов.	В течение уч. года	Зам. по ВР Классные руководители
1.9.	Анализ уровня исполнительского мастерства учащихся:		Директор Зам. по УР Преподаватели

	- контрольные уроки - экзамены	В течение уч. года по графику	
1.10.	Подготовка профессионально одаренных учащихся к поступлению средние-специальные и высшие учебные заведения.	май-июнь	Директор, преподаватели Зам. по УР
1.11.	Подготовка проведение Отчетного концерта школы для жителей города.	ежегодно май	Администрация преподаватели концертмейстеры
1.12.	Работа с родителями: -проведение родительских собраний; -проведение заседаний родительского комитета; -привлечение родителей к организации концертных выступлений учащихся школы по месту их работы; -привлечение родителей к подготовке школьных, городских и краевых мероприятий	В течение уч. года	Зам. по УР и ВР Классные руководители
1.13.	Участие учащихся учреждения и Образцового ансамбля «Радуга» в городских, краевых, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях.	Ежегодно	Директор Зам. по УР и ВР Преподаватели
1.14.	Укрепление связей учреждения с коррекционным Д/с «Россинка».	В течение уч. года	Администрация преподаватели
1.15.	Укрепление совместного проекта с ДМШ № 1.	В течение уч.года	Администрация
1.16.	Укрепление связей учреждения с СОШ №33.	Ежегодно	Преподаватели
1.17.	Проведение совместных мероприятий с		Администрация

1.18.	администрацией Промышленного района. Подготовка и проведение Юбилея (40-летие) Образцового ансамбля танца «Радуга».	2026 год	преподаватели Администрация Преподаватели концертмейстеры
2.	<u>Охрана здоровья учащихся</u>		
2.1.	Беседы специалистов и психологов о вреде курения и наркомании. Проведение бесед об экологии и личной гигиене.	Сентябрь-октябрь	Зам. по ВР Кл. руководители
2.2.	Беседы с учащимися о правилах поведения и пожарной безопасности.	Сентябрь Сентябрь	Зам. по ВР Кл. руководители
2.3.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в учебных классах школы.	В течение года	Администрация Кл. руководители Администрация
3.	<u>Программно-методическое обеспечение образовательной деятельности</u>		
3.1.	Совершенствование предпрофессиональной программы в области хореографического искусства «Хореографическое творчество».	Ежегодно	Администрация преподаватели
3.2.	Работа преподавателей по учебному плану и различным учебным программам (базовым, адаптированным и индивидуально разработанным).	Учебный год	преподаватели
3.3.	Внедрение новых методик преподавания по предметам специальных дисциплин.	Учебный год	Зам. по УР Зам. по УР
3.4.	Заседание школьных методических секций: хореографической и концертмейстерской;	Август ноябрь январь март, июнь	Зав. секциями Преподаватели
3.5.	Подготовка тематики методических докладов и	Ежегодно	Заведующие

3.6	разработок Пополнение школьной фонотеки, видеотеки и библиотечного фонда.	Ежегодно	секциями Администрация
4.	<u>Общественная и концертная деятельность</u>		
4.1	Участие в городских и краевых праздничных концертных программах: -День знаний -День города -День учителя -День народного единства -День матери -Дни декады инвалидов -Рождественская неделя -День защитников Отечества Международный женский день -День весны и труда -День Победы -День края -День защиты детей -День России	Ежегодно	Директор Зам. по ВР Преподаватели
4.2	Проведение концертов в детских садах, школах и других учреждениях города.	Ежегодно	Преподаватели Зам. по ВР
4.3	Совместные мероприятия с администрацией Промышленного района.	Ежегодно	Администрация Преподаватели
4.4	Совместные мероприятия с Советом микрорайона № 17 (Промышленного района)	Ежегодно	Администрация преподаватели
4.5	Совместный проект с ДМШ № 1	Ежегодно	Зам. по ВР

4.6	Концертная деятельность с целью пропаганды детского народного творчества.	Ежегодно	Преподаватели Зам. по ВР
5.	<u>Совершенствование педагогического мастерства</u>		
5.1	Защита квалификационных категорий.	По графику	Зам. по УР
5.2	Посещение уроков и экзаменов преподавателей СККИ и ГПИ.	ЦДОК	Преподаватели
5.3	Участие в конкурсах.	В течение года	Администрация
5.4	Участие преподавателей в семинарах и мастер-классах.	В течение года	Преподаватели
6.	<u>Управление образовательным процессом</u>		
	Педагогический Совет:		Директор
6.1	Принятие и утверждение учебного плана и плана деятельности на новый учебный год.	Август	Зам. по УР
6.2	Итоги 1-й учебной четверти, принятие и утверждение сценария праздника «Посвящение в юные хореографы».	Ноябрь	Зам. по УР и ВР Преподаватели Зам. по УР
6.3	Итоги 2-й учебной четверти и 1-го полугодия, обсуждение контрольных уроков. Отчеты о работе методических секций. Воспитательные мероприятия.	Январь	Зав. отделениями Кл. руководители Зам. по ВР
6.4	Итоги 3-ей четверти. Утверждение плана мероприятий: -по проведению переводных и выпускных экзаменов; -по подготовке и проведению Отчетного концерта и	Март	Директор Зам. по УР Преподаватели Зам. по ВР

<p>6.5</p> <p>7.</p> <p>7.1</p> <p>7.2</p> <p>7.3</p> <p>8.</p> <p>8.1</p> <p>8.2</p>	<p>выпускного вечера; -по набору учащихся на новый учебный год. Итоговая аттестация Подведение итогов образовательно-воспитательной работы за учебный год.</p> <p><u>Работа с кадрами</u> Плановое обучение: -по охране труда; -по противопожарной безопасности; -по гражданской обороне.</p> <p>Осуществление положения о надбавках и доплатах на основе коллективного договора</p> <p>Соблюдение санитарно-гигиенических норм, организация рабочего места преподавателей.</p> <p><u>Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности</u> Материально-техническое оснащение школы на высоком уровне. В школе имеются: аудио-и видеомagneтофоны, телевизоры, музыкальные центры, видеокамера, цифровой фотоаппарат, компьютеры, множительная техника. Для организации уроков имеются аудио- и видеоматериалы, методическая и нотная литература, музыкальные инструменты.</p> <p>Требуется: -текущий ремонт музыкальных инструментов; - приобретение баянов;</p>	<p>Июнь</p> <p>В течение 2023-2028 года В течение года (по результатам работы) В течение года</p> <p>ежегодно</p> <p>в течение 2023-2028г.</p> <p>ежегодно</p>	<p>Директор Зам. по УР и ВР Зав. отделениями Кл. руководители</p> <p>Директор Зам. по АХЧ</p> <p>Директор Зам. по УР и ВР Профком Зам. по УР Зам. по АХЧ Профком</p> <p>Администрация</p>
---	---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение купальников и лосин; - приобретение сценической и репетиционной обуви (по мере необходимости); - оплата типографских и редакционных услуг (по потребности) 		
--	---	--	--

В течение всего учебного времени Учреждение ставит своей целью постоянное взаимодействие с администрацией города, с комитетом культуры и молодежной политики администрации города Ставрополя, Ставропольским краевым колледжем искусств, Ставропольским государственным институтом культуры, краевым методическим центром и центром повышения квалификации работников культуры, искусства и кино по вопросам координации совместных мероприятий:

- выработки единой политики обучения и воспитания учащихся;
- профориентации учащихся на поступление в профильные учебные заведения;
- повышение квалификации преподавателей и руководящих работников школы;
- выполнения решений и постановлений отраслевых министерств и ведомств.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.

В результате реализации Программы развития МБУ ДО ДХорШ г. Ставрополя на 2023-2028г. учреждение должно повысить уровень общественного престижа и качества обучения и воспитания за счет взаимодействия:

- администрации учреждения, способной гибко реагировать на изменения образовательной политики и принимать эффективны управленческие решения;

- педагогов, владеющих современными технологиями обучения и воспитания, проявляющих инициативность и готовность к инновационным изменениям;
- обучающихся, имеющих широкие возможности получения качественного дополнительного образования и достаточного уровня сформированности навыков самоопределения и самореализации, подтверждающие высокий уровень образовательной подготовки;
- родителей (законных представителей), активно участвующих в организации и управлении образовательным процессом.

Важным результатом реализации Программы развития должно стать повышение имиджа учреждения, повышение его конкурентноспособности, увеличения контингента учащихся.